
2019학년도 대학입학전형시행계획

2018. 10.

목 차

1. 모집단위 및 전형별 모집인원	2
2. 2019학년도 모집일정	6
3. 전형별 지원자격	8
4. 전형별 제출서류	11
5. 전형응시방법	14
6. 전형료 및 등록금	16
7. 유의사항	17
8. 입학관련 문의처	19

1. 모집단위 및 전형별 모집인원

가. 모집인원(신입생 1학년, 3학년 편입학)

1) 정원 내

[단위 : 명]

학부	학과	모집인원		
		1학년	3학년	합계
복지학부	사회복지학과	250	80	330
	노인복지학과			
	보건의료복지학과			
휴먼학부	다문화한국어학과	200	130	330
	상담심리학과			
	아동학과			
실용학부	글로벌뷰티학과	150	90	240
	재난안전소방학과			
	경영학과			
3개학부 9개학과		600	300	900

2) 정원 외

[단위 : 명]

학부	학과	산업체 위탁생 (20%)		군위탁		학사 편입 (20%)	제2호 재외국민 및 외국인 (2%)		제7호 전 교육과정 이수 재외국민 및 외국인		제6호 복합 이탈주민 및 부모가 모두 외국인인 외국인		특수교육대 상자		기초생활 수급권자 및 차상위 계층자 (5.5%)		합계	
		1학년	3학년	1학년	3학년		1학년	3학년	1학년	3학년	1학년	3학년	1학년	3학년	1학년	3학년	1학년	3학년
		복지 학부	사회복지학과	50	16	250	80	66	5	1	250	80	250	80	250	80	13	4
노인복지학과																		
보건의료복지학과																		
휴먼 학부	다문화한국어학과	40	26	200	130	66	4	2	200	130	200	130	200	130	11	7	855	620
	상담심리학과																	
	아동학과																	
실용 학부	글로벌뷰티학과	30	18	150	90	48	3	1	150	90	150	90	150	90	8	4	641	423
	재난안전소방학과																	
	경영학과																	
총합계		120	60	600	300	180	12	4	600	300	600	300	600	300	32	15	2,564	1,459

※2019학년 모집단위 및 학과명칭 변경

-변경 전

학부	학과
복지학부	사회복지학과
	노인복지학과
	보건의료복지학과
휴먼학부	다문화한국어학과
	상담심리학과
	경영학과
실용학부	글로벌뷰티학과
	재난안전소방학과
3개학부 8개학과	

-변경 후

학부	학과
복지학부	사회복지학과
	노인복지학과
	보건의료복지학과
휴먼학부	다문화한국어학과
	상담심리학과
	*아동학과
실용학부	글로벌뷰티학과
	재난안전소방학과
	**경영학과
3개학부 9개학과	

* 아동학과 신설

** 경영학과 학부 이동(휴먼학부 → 실용학부)

나. 편입학

1) * 2학년

[단위 : 명]

학부	학과	정원내	정원 외							합계
			산업체 위탁생 (20%)	군위탁	제2호	제7호	제6호	특수 교육 대상자	기초생활 수급권자 및 차상위 계층자 (5.5%)	
					재외국인 및 외국인 (2%)	전 교육과정 이수 재외국민 및 외국인	북한이탈 주민 및 부모가모 두 외국인인 외국인			
복지 학부	사회복지학과	17	-	-	-	-	-	-	-	17
	노인복지학과		-	-	-	-	-	-		
	보건의료복지학과		-	-	-	-	-	-		
휴먼 학부	다문화한국어학과	8	-	-	-	-	-	-	-	8
	상담심리학과		-	-	-	-	-	-		
	**아동학과		-	-	-	-	-	-		
실용 학부	글로벌뷰티학과	7	-	-	-	-	-	-	-	7
	재난안전소방학과		-	-	-	-	-	-		
	경영학과		-	-	-	-	-	-		
3개학부 9개학과		32	-	-	-	-	-	-	-	32

* 2018년 입학년도 당시 기준

** 2019학년도 신설학과인 아동학과의 경우 2학년편입(미충원) 선발인원 없음

2) * 3학년

[단위 : 명]

학부	학과	정원내	정원 외							합계	
			산업체 위탁생 (20%)	군위탁	학사 편입	제2호	제7호	제6호	특수 교육 대상자		기초생활 수급권자 및 차상위 계층자 (5.5%)
						재외국인 및 외국인 (2%)	전 교육과정 이수 재외국민 및 외국인	북한이탈 주민 및 부모가모 두 외국인인 외국인			
복지 학부	사회복지학과	29	-	-	-	-	-	-	-	29	
	노인복지학과		-	-	-	-	-	-			
	보건의료복지학과		-	-	-	-	-	-			
***휴먼 학부	다문화한국어학과	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	상담심리학과		-	-	-	-	-	-			
	**아동학과		-	-	-	-	-	-			
실용 학부	글로벌뷰티학과	32	-	-	-	-	-	-	-	32	
	재난안전소방학과		-	-	-	-	-	-			
	경영학과		-	-	-	-	-	-			
3개학부 9개학과		61	-	-	-	-	-	-	-	61	

* 2017년 입학년도 당시 기준

** 2019학년도 신설학과인 아동학과의 경우 3학년편입(미충원) 선발인원 없음

*** 휴먼학부의 경우 3학년편입(미충원) 선발인원 없음

다. 시간제 등록생

[단위 : 명]

학부	학과	모집인원
복지학부	사회복지학과	400
	노인복지학과	
	보건의료복지학과	
휴먼학부	다문화한국어학과	50
	상담심리학과	
	아동학과	
실용학부	글로벌뷰티학과	-
	재난안전소방학과	
	경영학과	
3개학부 9개학과		450

2. 2019학년도 모집일정

가. 신·편입학

1) 1학기

구분	일정		주요내용
	1차	2차	
입학원서 접수 구비서류 제출	2018.12.1.(토) 10:00 ~ 2019.1.9.(수) 18:00	2019.1.23.(수) 10:00 ~ 2019.2.12.(화) 18:00	- 온라인상으로 입학원서 및 학업계획서, 자기소개서 제출 (학업적성검사는 온라인 평가)
서류제출마감	2019.1.9.(수) 18:00	2019.2.12.(화) 18:00	- 등기우편 또는 직접 제출
입학사정	2019.1.10.(목) ~ 2019.1.16.(수)	2019.2.13.(수) ~ 2019.2.19.(화)	- 입학사정
합격자 발표	2019.1.17.(목) 14:00	2019.2.20.(수) 14:00	- 홈페이지에서 확인
합격자 등록기간	2019.1.17.(목) 14:00 ~ 2019.1.22.(화) 18:00	2019.2.20.(수) 14:00 ~ 2019.2.24.(일) 18:00	- 입학금 및 수업료 납부
추가 등록기간	-	2019.2.25.(월) 10:00~18:00	- 입학금 및 수업료 납부

2) 2학기

구분	일정		주요내용
	1차	2차	
입학원서 접수 구비서류 제출	2019.6.1.(토) 10:00 ~ 2019.7.3.(수) 18:00	2019.7.16.(화) 10:00 ~ 2019.8.1.(목) 18:00	- 온라인상으로 입학원서 및 학업계획서, 자기소개서 제출 (학업적성검사는 온라인 평가)
서류제출마감	2019.7.3.(수) 18:00	2019.8.1.(목) 18:00	- 등기우편 또는 직접 제출
입학사정	2019.7.4.(목) ~ 2019.7.9.(화)	2019.8.2.(금) ~ 2019.8.7.(수)	- 입학사정
합격자 발표	2019.7.10.(수) 14:00	2019.8.8.(목) 14:00	- 홈페이지에서 확인
합격자 등록기간	2019.7.10.(수) 14:00 ~ 2019.7.15.(월) 18:00	2019.8.8.(목) 14:00 ~ 2019.8.13.(화) 18:00	- 입학금 및 수업료 납부
추가 등록기간	-	2019.8.14.(수) 10:00 ~ 2019.8.16.(금) 18:00	- 입학금 및 수업료 납부

나. 시간제 등록생

1) 1학기

구분	일정		주요내용
	1차	2차	
입학원서 접수 구비서류 제출	2018.12.1.(토) 10:00 ~ 2018.12.14.(금) 18:00	2019.1.1.(화) 10:00 ~ 2019.1.21.(월) 18:00	- 온라인상으로 입학원서 및 학업계획서, 자기소개서 제출 (학업적성검사는 온라인 평가)
서류제출마감	2018.12.14.(금) 18:00	2019.1.21.(월) 18:00	- 등기우편 또는 직접 제출
입학사정	2018.12.15.(토) ~ 2018.12.20.(목)	2019.1.22.(화) ~ 2019.1.28.(월)	- 입학사정
합격자 발표	2018.12.21.(금) 14:00	2019.1.29.(화) 14:00	- 홈페이지에서 확인
합격자 등록기간	2018.12.21.(금) 14:00 ~ 2018.12.28.(금) 18:00	2019.1.29.(화) 14:00 ~ 2019.2.1.(금) 18:00	- 입학금 및 수업료 납부
추가 등록기간	-	2019.2.7.(목) 10:00 ~ 2019.2.15.(금) 18:00	- 입학금 및 수업료 납부

2) 2학기

구분	일정		주요내용
	1차	2차	
입학원서 접수 구비서류 제출	2019.6.1.(토) 10:00 ~ 2019.6.14.(금) 18:00	2019.7.1.(월) 10:00 ~ 2019.7.22.(월) 18:00	- 온라인상으로 입학원서 및 학업계획서, 자기소개서 제출 (학업적성검사는 온라인 평가)
서류제출마감	2019.6.14.(금) 18:00	2019.7.22.(월) 18:00	- 등기우편 또는 직접 제출
입학사정	2019.6.15.(토) ~ 2019.6.20.(목)	2019.7.23.(화) ~ 2019.7.29.(월)	- 입학사정
합격자 발표	2019.6.21.(금) 14:00	2019.7.30.(화) 14:00	- 홈페이지에서 확인
합격자 등록기간	2019.6.21.(금) 14:00 ~ 2019.6.28.(금) 18:00	2019.7.30.(화) 14:00 ~ 2019.8.7.(수) 18:00	- 입학금 및 수업료 납부
추가 등록기간	-	2019.8.8.(목) 10:00 ~ 2019.8.16.(금) 18:00	- 입학금 및 수업료 납부

3. 전형별 지원자격

가. 공통 학력요건

구분	지원 자격
1학년 신입학	<ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업(예정)자 - 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격자(외국 검정고시 합격자는 제외) - 법령에 따라 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
2학년 편입학	<ul style="list-style-type: none"> - 전문대학 졸업자 및 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 인정되는 자 - 대학(원격대학, 산업대학 등 포함)에서 1학년(2개 학기) 이상 수료하고, 학칙에서 정한 기준이상의 학점을 취득한 자 - 「학점인정등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의하여 취득한 학점이 학칙에서 정한 기준 이상인 자 (평생교육진흥원 학점은행 학습자의 경우 35학점 이상을 취득한 자) - 외국 정부 인가 전문대학에서 준학사학위(Associate's Degree)를 취득한 자 - 외국 정부 인가 4년제 대학교 1학년(2개 학기) 이상 수료 또는 학위취득에 필요한 최저학점의 1/4이상을 취득한 자
3학년 편입학	<ul style="list-style-type: none"> - 전문대학 졸업자 및 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 인정되는 자 - 대학(원격대학, 산업대학 등 포함)에서 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료하고 소정의 학점을 이수한 자 - 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의하여 취득한 학점이 학칙에서 정한 기준 이상인 자 (평생교육진흥원 학점은행 학습자의 경우 70학점 이상을 취득한 자) - 외국 정부 인가 전문대학에서 준학사학위(Associate's Degree)를 취득한 자 - 외국 정부 인가 4년제 대학교 2학년(4개 학기) 이상 수료 또는 학위취득에 필요한 최저학점의 2/4이상을 취득한 자
시간제 등록생	<ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업(예정)자 - 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격자(외국 검정고시 합격자는 제외) - 법령에 따라 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 <p>※ 시간제 등록생은 매 학기 등록을 원칙</p>

나. 특별전형(정원 외) 지원자격

■ 모든 전형의 지원자는 공통자격 요건을 만족하여야 함

전형	지원 자격
산업체위탁생	<ul style="list-style-type: none"> • 본교와 위탁교육계약 체결을 맺은 산업체에 재직 중인 자 ※ 산업체의 범위 ① 국가, 지방자치단체 및 공공단체 ② 「방송법」 제2조의 규정에 의한 방송국 및 신문등의 진흥에 관한 법률 제9조의 규정에 의거 시·도지사에게 등록된 신문사 등 ③ 「초·중등교육법」 제2조 및 고등교육법 제2조의 규정에 의한 학교 ④ 「학원의 설립·운영 및 과외교습에관한법률」 제2조의 규정에 의거 감독청에 등록된 학원 및 교습소 ⑤ 「의료법」 제3조의 규정에 의한 의료기관 ⑥ 「근로기준법」 제11조의 규정에 의거 상시 5인(사업주 포함) 이상의 근로자를 사용하는 산업체 ⑦ 국가·지방자치단체 및 공공단체에 등록된 단체로서 산업체가 구성원인 단체 ⑧ 건강보험, 고용보험, 국민연금, 산재보험 등에 가입되어 있는 산업체 ⑨ 기타 교육부장관이 정하는 사항
군위탁생	<ul style="list-style-type: none"> • 국방부 추천에 따라 교육부에서 각 대학별로 추천한 자
학사편입	<ul style="list-style-type: none"> • 학사학위 소지자(학점인정제 또는 독학학위제에 의한 학사학위 소지자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 ※전문학사 지원 불가
특수교육 대상자	<ul style="list-style-type: none"> • 장애인 복지법 제 29조에 의하여 장애인 등록이 되어 있는 자 또는 국가 유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제 4조 등에 의한 상이 등급자로 등록 되어 있는 자 중에서 장애인 복지법 기준에 상응하는 자로 우리 대학에 강의 수강기 가능한 자
기초생활수급권자 및 차상위계층자	<ul style="list-style-type: none"> • 「국민기초생활 보장법」 제2조 1호에 따른 수급권자 및 같은 조 제10호에 따른 차상위계층으로 증명서 제출이 가능한 자

※ 전형유형별 참고사항

- 산업체위탁생 및 군위탁생 전형
 - : 본인 의사로 해당 산업체·기관 퇴직 및 군을 전역할 경우 입학취소 또는 제적될 수 있음
- 문의 : 입학홍보팀 042-722-0063

*재외국민 및 외국인 세부 자격요건

전형		지원 자격	학력요건
2호	교포자녀	·부모 및 학생 모두가 외국에서 2년 이상 영주하는 교포의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자	1.외국소재 고교(외국에서 12년 이상의 학교교육과정 이수자) 졸업자. 2.외국소재 고교과정에서 국내고교로 전학하여 국내고교를 졸업한 자(외국의 학교에서 국내의 고등학교에 전학하여 졸업한 자). ※외국에서 9년 이상의 초·중학교 교육과정 졸업자로서 국제교육진흥원의 고교예비교육 과정을 수료하고 국내고교를 졸업한 자
	해외근무 공무원 자녀	·외국에서 2년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 공무원의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자	
	해외근무상사 직원 자녀	·외국에서 2년 이상 근무하고 귀국한 상사 직원의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자 *정부투자기관임직원,정부파견인사,언론기관 특파원 등	
	외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	·외국정부 또는 국제기구에서 2년 이상 근무하는 자의 자녀 중 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자	
	유치과학자 및 교수요원자녀	·정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀	
	교육과정이수 외국인	·외국에서 2년 이상의 고등학교 과정을 이수한 외국인	
6호	북한이탈주민	·「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민으로 국내외 고등학교를 포함한 통산 12년 이상의 교육과정 이수자	국내·외 고등학교를 포함한 통산 12년 이상의 교육과정 이수자
	부모모두 외국인	·외국에서 2년 이상의 고등학교 과정을 이수한 외국인	국내 또는 외국에서 고등학교 과정을 졸업한 자
7호	전교육과정 이수 재외국민	·국내·외 교육과정 졸업 외국인	외국소재 학교에서 초·중·고등학교 전 교육과정(12년 이상)을 이수한 내국인
	순수외국인	·외국에서 모든 교육과정을 이수하고 귀국한 자	12년 이상의 전 교육과정(초·중·고)을 외국에서 이수한 자

4. 전형별 제출서류

가. 제출 공통 서류

1) 신입학 (1학년)

- 고교 졸업(예정)증명서 1부
- 고졸 학력 검정고시 출신자 : 검정고시 합격증 사본 1부
- 사진은 입학원서 작성 시 자율등록

2) 편입학 (2학년, 3학년)

구분	제출서류
대학수료(졸업)자	① 전문대학 졸업(예정)증명서 또는 4년제 대학수료 및 졸업(예정)증명서 1부 ② 전적대학교 성적증명서 1부 ※온라인 입학지원서 작성 시 사진파일 등록 가능
학점은행제 학습자	① 학점인정증명서 (평생교육진흥원 발급) 1부 ② 성적증명서 (평생교육진흥원 발급) 1부 ※온라인 입학지원서 작성 시 사진파일 등록 가능

3) 시간제등록생

- 고등학교 이상의 졸업증명서 1부
- 고등학교생활기록부 또는 최종학력 성적증명서 1부
 ※대학원 증명서는 제출 불가
- **사회복지 및 보육실습자일 경우 선이수 과목성적증명서 1부**
- 사진은 입학원서 작성 시 자율등록

※ 모든 서류는 원서접수 시작일 기준, 최근 6개월 이내 발급 받은 원본서류만 인정하며,
 (팩스 또는 이메일 제출 불가)미제출시 입학 전형에서 제외함

※ 한글 이외의 외국어로 기재된 졸업증명서는 한글번역문(공증필) 첨부

※ 외국인학교 출신자들의 경우, 입학 지원시 아래의 서류를 추가 제출해야 함

- : 아포스티유확인서, 재외교육기관확인서, 학력(교육과정)인정확인서 中 택 1
 - ▶ 아포스티유 확인서 : 해당 국가 현지 정부 기관에서 발급
 - ▶ 해당 국가 대(영)사관 공증서 : 해당 국가 대(영)사관에서 발급
 - ▶ 학력인정확인서 : 한국 내 해당 국가 관련 기관에서 발급

나. 정원 외 추가 제출 서류

전형		정원 외 추가 제출 서류
산업체위탁생		국민연금가입증명서, 건강보험자격득실확인서, 고용보험자격이력내역서 중 택일 단, 공무원은 재직증명서로 갈음 가능
군위탁생		재직증명서, 군복무확인서, 건강보험자격득실확인서 중 택일 위탁교육 추천공문 1부(교육부 추천에 의함)
2호	교포 자녀	-초,중,고등학교 졸업(예정)증명서 -출입국사실증명서, 영주권, 재외국민등록필증 중 택일 (지원자, 부모) -주민등록등본(필요시 가족관계증명서) -국제교육진흥원의 고등학교 예비교육과정 수료증 사본(해당자) -제3국 수학인정서(해당자) ※외국학교 졸업자는 학력인증확인서 1부 추가제출 ※모든 외국어서류는 공증 받은 한글번역본 1부 추가제출
	해외근무 공무원자녀	-고등학교 졸업(예정)증명서 -해외학교 수학 전 과정 성적증명서 -최종학교(고등학교) 전 과정 성적증명서
	해외근무 상사직원 자녀	-보호자의 재직증명서(외국 체류 경력증명서 내용 기재) -주민등록등본 또는 가족관계증명서 -출입국 사실 증명서(보호자, 학생)
	외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	-재외국민등록필증(보호자, 학생) -국제교육진흥원의 고등학교 예비교육과정 수료증 사본(해당자) -제3국 수학인정서(해당자)
	유치과학자 및 교수요원 자녀	-정보추천서(유치과학자 및 교수요원 자녀에 한함) ※외국학교 졸업자는 학력인증확인서 1부 추가제출 ※모든 외국어서류는 공증 받은 한글번역본 1부 추가제출
6호	북한이탈주민	-북한이탈주민 등록확인서 1부 -교육보호대상자증명서 1부 -시도교육청에서 발급한 학력인정증명서 1부
	부모모두 외국인	-지원자의 고교졸업증명서 및 성적증명서 -고등학교 학력인정확인서(외국학교 출신자에 한함) -지원자의 출입국사실증명서

		-보호자 및 지원자의 외국인등록증사본 및 외국인등록사실증명서 -가족관계증명서에 해당하는 외국정부기관 발행 증명서
7호	재외국민 및 외국인 (외국 전교육과정)	-초·중·고등학교 전 교육과정 졸업증명서 및 성적증명서 -여권(또는 시민권, 영주권) 사본
	특수교육대상자	<ul style="list-style-type: none"> • 장애인증명서 또는 복지카드 사본 • 장애가 표시된 국가유공자 확인원, 교육보호대상자 증명서
	기초생활수급권자 및 차상위계층자	기초생활수급대상자증명서 또는 차상위계층 확인증명서

5. 전형방법

가. 신·편입

1) 전형방법

- 전형자료작성(60점), 학업적성검사(40점)

2) 평가 세부항목 및 배점

구 분		평 가 기 준	평 가 점 수
전형 자료 작성	자기소개서	지원동기, 성장배경, 본인성격 (논리성, 표현의 정확성 등)	30
	학업계획서	입학 후 학업계획, 졸업 후 진로(향후)계획 (논리성, 표현의 정확성 등)	30
학업적성검사		언어능력, 수리능력, 문제해결, 컴퓨터 소양 등 (학업잠재능력 측정)	40
계			100

3) 작성 방법

- 자기소개서 및 학업계획서는 작성 후 모집 마감일 18:00시 까지 수정가능
- 학업적성검사 (제한시간 : 50분)

4) 전형 평가 원칙

- 모집 차수를 기준으로 전형별로 평가.
- 지원자가 모집인원에 미달하여도 대학수학능력이 없다고 판단 시 합격대상에서 제외할 수 있음.
(합격 하한선 : 40점)
- 동점자처리 기준 : 학업계획서(30점) > 자기소개서(30점) > 적성검사 고득점순(40점) > 연장자순

나. 시간제 등록생

1) 전형방법

- 고교생활기록부 또는 최종학력 성적증명서 반영
- 지원자 수가 모집인원을 초과하지 않을 경우 전형결과는 합격, 불합격으로 구분하며 모집인원을 초과할 경우 최종학력 성적 고득점자 순으로 선발하고 기타 북한 등 외국에서 이수한 성적이 기재되지 않는 경우에는 우선 선발 함.
 - 고졸학력자 : 국어, 영어, 사회의 평균점수 반영(1학년 1학기)
 - 평어점수일 경우 (수 100점, 우 80점, 미 60점, 양 40점, 가 20점)
 - 없는 과목일 경우 '수학'으로 대체
 - 등급성적 반영점수 기준 $(1+4*(10-등급))/9*20$
 - 검정고시 출신자 : 검정고시 성적

- 대학 이상 수료자 : 대학교 전 학년 성적 백분율 환산 점수
 ※대학원 성적증명서 제출 불가
- 국가평생교육원 학점인정자 : 최종 평점평균 백분율 환산 점수
- <백분율 환산식>

만점기준	평점 백분위 환산식
5.0	$60 + ((\text{평균평점}-1) * 40 / 4)$
4.5	$60 + ((\text{평균평점}-1) * 40 / 3.5)$
4.3	$60 + ((\text{평균평점}-1) * 40 / 3.3)$
4.0	$60 + ((\text{평균평점}-1) * 40 / 3)$

2) 동점자 처리기준

- 연장자순

6. 전형료 및 등록금

가. 신·편입

- 1) 전형료 : 3만원
- 2) 입학금 : 30만원(입학 첫 학기에만 납부)
- 3) 수업료 : 수업료는 학점 당 7만원 (수강신청 학점에 따라 차등 납부)

신청학점 (과목수)	12학점 (4과목)	15학점 (5과목)	18학점 (6과목)	납부방법
수업료 (학기당)	84만원	105만원	126만원	신용카드, 시간계좌이체, 가상계좌이체(무통장입금)

※ 기본수업료(18학점 기준) 납부.

※ 미등록 및 등록포기로 인한 결원이 발생할 경우, 차순위 합격자에게 입학기회가 부여됨.

나. 시간제 등록생

- 1) 전형료 : 2만원
- 2) 수업료 : 수업료는 학점 당 5만원 (수강신청 학점에 따라 차등 납부)

신청학점 (과목수)	3학점 (1과목)	6학점 (2과목)	9학점 (3과목)	12학점 (4과목)	납부방법
수업료 (학기당)	15만원	30만원	45만원	60만원	신용카드, 시간계좌이체, 가상계좌이체 (무통장입금)

※ 시간제 등록생 기본수업료는 3학점 기준 금액으로 최초 고지

(단, 3학점 이상 수강 신청할 경우 등록금 납부기간 내에 추가 등록금 납부해야 함)

※ 시간제 등록생이 신청할 수 있는 학점은 계절학기 포함하여 매학기 12학점 및 연간 24학점을 초과하여 수강할 수 없음. (단, 계절학기 수업은 직전 정규학기를 수강한 학생에 한해 허용함)

7. 유의사항

가. 지원자 유의사항

- 1) 자기소개서 및 학업계획서는 전형료 납부 후에도 지원 마감 시점까지는 수정 가능함.
- 2) 입학지원 시 납부하는 전형료는 각 입학 전형 평가 비용이며 고등교육법 시행령 제 42조의3 제2항 및 제3항에 해당되는 경우 환불 가능함.
- 3) 제출서류는 모집마감일까지 접수하며, 합격발표일 이후 제출하는 서류는 인정하지 않음.
- 4) 입학지원서의 허위 기재 및 착오, 누락, 오기로 인하여 발생하는 책임은 지원자 본인에게 있음.
- 5) 입학사정에 사용된 전형 자료에 주요 사항이 누락 되거나 허위 또는 부정이 있다고 판단될 경우에는 입학 후에라도 입학을 취소할 수 있음.
- 6) 이에 따라 입학이 취소되는 경우, 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않는다. 단 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」 별표의 반환 기준에 준하여 반환함.
- 7) 본교 및 타 대학에서 5)에 따라 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 본교에 입학할 수 없음.
- 8) 본 대학에서는 2개 이상의 모집유형에 중복지원은 불가함.
- 9) 본 대학지원자는 타 대학에 복수지원 및 이중등록이 가능함 (단, 타 대학에서 이중학적을 금지 하고 있는 경우에는 해당 대학으로부터 불이익(입학취소, 제적 등)을 당할 수 있으니, 원서 접수 전 반드시 확인 바람)

나. 합격자 유의사항

- 1) 합격자가 기간 내에 입학금과 수업료를 납부하지 않을 경우, 합격 취소될 수 있음.
- 2) 합격자 발표 후 미등록 결원 발생 시 예비합격 순위자에게 우선 연락하며, 통지 일정 내에 등록금 미납 시 합격 취소 될 수 있음.
- 3) 입학포기 신청 및 합격취소에 의한 입학금 및 수업료 반환은 개강일 전까지 입학금 및 수업료 전액 환불 가능함.
- 4) 학기개시일 이후에는 입학금은 반환되지 않으며, 수업료는 수업일수에 따라 감액 후 환불됨.
- 5) 신·편입생은 입학 첫 학기 휴학이 불가능하며 한 학기 수료 이후 휴학이 가능함.
- 6) 합격자 조치는 수험생 본인의 의무이며, 불이행으로 인해 발생하는 불이익에 대해서는 수험생 본인의 귀책 사유임에 모든 책임은 지원자 본인에게 있음.

다. 산업체 위탁생 유의사항

- 1) 산업체 위탁생의 입학 자격은 소속 위탁기관장의 추천서 및 4대보험 등 공적증명서 제출이 가능 한 자이며, 매년 9월(3월 신입생 포함, 9월 신입생은 익년도 9월) 공적증명서 제출에 따른 재직 확인으로 학적이 유지됨.
- 2) 위탁교육생이 본인 의사에 따라 해당 산업체를 퇴직한 것으로 확인된 경우 제적 처리
- 3) 다만, 위탁교육생이 본인의 원에 의해 타 산업체로 이직·전직한 경우 이직·전직 후 3개월 이내에 대학의 장은 새로운 산업체의 장과 계약을 체결하여야 하며, 그러지 못할 경우에는 제적 처리

라. 군 위탁생 유의사항

- 1) 군 위탁생은 교육부 장관의 추천을 받은 경우에 한함.
- 2) 군위탁생은 모집기간 당시 복무/재직 중이어야 함.
- 3) 모집 후 매년 9월(연1회) 복무/재직 여부를 확인하게 되며, 전역 및 퇴직한 경우에는 위탁교육의 해지로 보아 입학 취소 또는 제적 처리됨.
- 4) 다만, 정당한 사유에 의해 전역 또는 퇴직한 경우에는 본교 위탁교육심의위원회의 심의를 거쳐 예외로 할 수 있음.

마. 시간제 등록생 유의사항

- 1) 대학에 재학 또는 휴학 중인 학생도 지원 가능(단, 본교재학생은 지원 불가함)
- 2) 입학지원서는 전형료 납부 후에도 지원 마감 시점까지는 수정 가능함.
- 3) 입학 지원 전에 개설과목에 대한 사항은 홈페이지(www.kycu.ac.kr) 학부소개의 [학과별 교육과정] 등을 통해 확인하여야 함.
- 4) 시간제 등록생의 재학기간은 학기 단위이며, 재등록을 원하는 경우라도 매 학기 지원해야 함.
- 5) 입학지원서와 제출서류의 내용이 사실과 상이하여 발생하는 불이익은 본교에서 책임지지 않음.
- 6) 입학지원서 접수 시 시간제 등록생 모집요강을 필히 확인하여 기재 내용을 정확히 입력하여야 하며, 미확인 또는 입학지원서 기재상의 착오, 누락, 오기 및 연락두절로 인한 합격 취소의 책임은 지원자 본인에게 있음.
- 7) 기타 모집요강에 구체적으로 명시되지 않은 사항은 본교 입학전형관리위원회 결정에 따름.

8. 입학관련 문의처

가. 온라인 상담

-대학 홈페이지 (<http://www.kycu.ac.kr>) 게시판

-입학 홈페이지 (<http://go.kycu.ac.kr>)

나. 전화상담 : 1899-3330

다. 주소

: (35365)대전광역시 서구 관저동로 158 건양사이버대학교 입학홍보팀